

ZMLUVA O DIELO NA ZHOTOVENIE PROJEKTOVEJ ŽIADOSTI

*uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorých zákonov
(ďalej len „zmluva“)*

medzi týmito zmluvnými stranami:

Interprofis, s.r.o.

so sídlom: Okružná 29, 080 01 Prešov
prevádzka/korešpondenčná adresa: Tkáčska 3, 080 01 Prešov
IČO: 36785474
IČ DPH: SK2022383363
zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel Sro, vložka č. 18684/P
bankové spojenie: Sberbank Slovensko, a.s.
číslo účtu: 4340084309/3100
štatutárny orgán: Vladimír Tancoš

(ďalej „**zhotoviteľ**“) na strane jednej

a

Obec Ratková

so sídlom: Ratková 1
982 65 Ratková
IČO: 00 318 990
DIČ: 202 123 03 65
zastúpený: Bc. Ján Bobrovský, starosta obce
(ďalej „**objednávateľ**“) na strane druhej;

(ďalej zhotoviteľ a objednávateľ spolu aj ako „**zmluvné strany**“).

Článok I Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje spracovať pre objednávateľa dielo – „**Žiadosť o poskytnutie podpory formou dotácie**“ (ďalej len „**Žiadosť**“) v zmysle zákona č. 587/2004 Z.z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, C. Oblasť: Rozvoj odpadového hospodárstva, činnosť C3 – Zavedenie triedeného zberu v obciach, vybudovanie zberných dvorov a dotriedňovacích zariadení.
2. Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) záväzok zhotoviteľa spracovať pre objednávateľa Žiadosť za podmienok a v rozsahu podľa tejto zmluvy,
 - b) záväzok objednávateľa zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu diela.
3. V rámci spracovania Žiadosti sa zhotoviteľ zaväzuje vykonať pre objednávateľa dielo v nasledujúcom rozsahu:
 - osobné konzultácie,
 - spracovanie projektovej žiadosti,
 - spracovanie opisu projektu,
 - spracovanie rozpočtu projektu,
 - spracovanie finančnej analýzy projektu,

- spracovanie ukazovateľov finančnej situácie žiadateľa v žiadosti,
- kompletizácia a koordinácia príprav príloh projektu,
- vypracovanie čestných prehlásení, ktoré nahradia irelevantné prílohy,
- príprava potrebného počtu kópií komplexnej dokumentácie na elektronickom nosiči,
- garancia formálnej správnosti projektu.

4. Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť a vytvorí podmienky pre riadne a včasné zhotovenie diela. V rámci poskytnutia potrebnej súčinnosti sa objednávateľ zaväzuje dodať zhotoviteľovi najmä túto dokumentáciu potrebnú pre zhotovenie Žiadosti:

- a) údaje nevyhnutné pre vyplnenie žiadosti, opisu projektu, rozpočtu projektu atď.,
- b) všetky povinné prílohy žiadateľa a partnerov.

(ďalej tiež „**podklady**“)

5. Okrem podkladov podľa ods. 3 tohto článku sa objednávateľ zaväzuje, že bez zbytočného odkladu dodá zhotoviteľovi aj inú dokumentáciu na predloženie ktorej ho vyzve zhotoviteľ, a ktorá je potrebná na vykonanie diela podľa tejto zmluvy.

6. Odovzdávanie a preberanie podkladov podľa ods. 3 tohto článku sa uskutoční na základe odovzdávacieho a preberacieho protokolu, ktorý musí byť podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a bude tvoriť prílohu tejto zmluvy (ďalej tiež „**protokol**“).

Článok II. Cena za dielo

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za spracovanie Žiadosti, ktorá je určená nasledovne:
 - a. cena za spracovanie Žiadosti je určená ako poplatok súvisiaci s vypracovaním projektovej dokumentácie vo výške **650,00 EUR**. Splatnosť poplatku je určená v čl. III. ods. 1, písm. a) tejto zmluvy.
2. Cena za dielo určená podľa ods. 1 tohto článku predstavuje konečnú a fixnú čiastku vyjadrenú bez DPH.
3. Cenu za dielo určenú podľa ods. 1 tohto článku je možné meniť len na základe dohody zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.
4. Ak objednávateľ prejaví záujem o poskytnutie ďalších služieb zhotoviteľa, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy, zmluvné strany sa môžu dohodnúť na ich poskytnutí vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.

Článok III. Platobné podmienky ceny za dielo

1. Platobné podmienky ceny za spracovanie Žiadosti sú určené nasledovne:

a) cenu - odmenu podľa čl. II, ods. 1, písm. a)

Platba v rámci článku II., bod 1. bude zhotoviteľovi uhradená nasledujúcim spôsobom:

- zhotoviteľ vyfakturuje 50%-nú zálohu do 10 dní od podpisu tejto Zmluvy, zo sumy dohodnutej v článku II., bod 1. tejto Zmluvy
 - Zvyšnú 50%-nú dohodnutú odmenu, zhotoviteľ vyfakturuje do 10 dní, po protokolárnom odovzdaní spracovanej diela - žiadosti.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že akákoľvek čiastka určená podľa tejto zmluvy sa bude na účely tejto zmluvy považovať za uhradenú okamihom jej pripísania na účet druhej zmluvnej strany.

Článok IV. Spôsob vykonania diela - Žiadosti

1. Žiadosť musí byť vykonaná v súlade s pokynmi uvedenými v zákone č. 587/2004 Z.z. o Environmentálnom fonde a metodickými dokumentmi – Príručka pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2017 a Špecifikácia činností podpory formou dotácie pre rok 2017, vrátane pokynov uvedených na príslušných internetových portáloch.

Názov Žiadosti: Areál odpadového hospodárstva Ratková

2. Žiadosť bude vyhotovená a odovzdaná v slovenskom jazyku, v písomnej a elektronickej forme v takej kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené pre daný program.
3. Zhotoviteľ je povinný vypracovať Žiadosť podľa príručky pre žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2017 a špecifikácie činností podpory formou dotácie pre rok 2017, vrátane ďalších doplňujúcich materiálov uverejnených na príslušnom internetovom portáli. Zhotoviteľ zodpovedá za procesnú a formálnu stránku Žiadosti, pričom objednávateľ a zaväzuje, že dodá zhotoviteľovi všetky podklady potrebné na vypracovanie Žiadosti, vrátane požadovaných príloh, ktoré tvoria súčasť Žiadosti. Zhotoviteľ je povinný pri vypracovaní Žiadosti postupovať v súlade so všeobecne záväznými predpismi SR.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ je povinný predložiť vypracovanú Žiadosť pred jej podaním objednávateľovi za účelom jej preštudovania najneskôr 3 dni pred termínom uzávierky podávania žiadosti o dotáciu. Objednávateľ je oprávnený vznášať námietky k obsahovej stránke Žiadosti, pričom zhotoviteľ je povinný prihliadnúť na dôvodné pripomienky alebo zistené nedostatky a tieto bez zbytočného odkladu odstrániť.
5. Termíny pri vykonávaní Žiadosti budú určené nasledovne:
- a) termín na zhotovenie Žiadosti ako celku bude zmluvnými stranami dohodnutý dohodou t.j. **do 27.10.2016**. Objednávateľ je povinný zabezpečiť odovzdanie Žiadosti na Environmentálny fond v súlade s podmienkami Príručky žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre rok 2017.
 - b) ak nie je zmluvnými stranami osobitne dohodnuté inak, termíny na predkladanie podkladov zo strany objednávateľa, ako aj termíny na predkladanie ostatnej dokumentácie v tomto zložení:
 - i. kompletná dokumentácia týkajúca sa Žiadosti
 - ii. všetky podklady, doklady, materiály, dokumentácie, potvrdenia, údaje a informácie potrebné na vypracovanie Žiadosti,

- iii. iné materiály ad hoc (napr. pri zmene podmienok vyhlasovateľa, atď.) vyžadované zhotoviteľom, ak sú potrebné na vypracovanie Žiadosti

Článok V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ postupuje pri vykonávaní diela s náležitou odbornou starostlivosťou, podľa pokynov objednávateľa a v súlade so záujmami objednávateľa, ktoré sú zhotoviteľovi známe alebo ktoré mu museli byť známe. Ak je to potrebné, zhotoviteľ sa zaväzuje konzultovať s objednávateľom, prípadne ďalšími odborne spôsobilými osobami (konzultanti, poradcovia, metodický pracovníci) otázky týkajúce sa predmetu tejto zmluvy tak, aby bolo dielo vykonané riadne a včas.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje informovať objednávateľa o všetkých okolnostiach, ktoré môžu mať podstatný vplyv na zmenu pokynov objednávateľa. Zhotoviteľ sa môže odchýliť od pokynov daných objednávateľom len v prípade, ak s tým objednávateľ súhlasí. Súhlas objednávateľa nie je potrebný, ak je pokyn v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, ako aj v prípade odvracania bezprostredne hroziacej škody.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo bude vykonané v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a v prípade, ak je to potrebné aj v súlade s internými normami ústredných orgánov štátnej správy a príslušnými technickými normami a rozpočet projektu - oprávnenosť výdavkov v zmysle Európskych predpisov.
4. Objednávateľ je povinný predložiť zhotoviteľovi podklady vo vyhotovení vhodnom alebo obvyklom na použitie zhotoviteľom a v termínoch, ktoré sú uvedené v tejto zmluve alebo osobitne dohodnuté zmluvnými stranami.
5. Zhotoviteľ poskytne objednávateľovi súčinnosť pri spracovaní, kompletizovaní a predkladaní podkladov, ktoré je objednávateľ povinný predložiť podľa tejto zmluvy alebo na predloženie ktorých ho zhotoviteľ vyzval.
6. V rámci poskytovanej súčinnosti bude zhotoviteľ informovať objednávateľa o formálnych a obsahových náležitostiach predkladaných podkladov, a tiež o nevhodnosti alebo vadách týkajúcich sa ich formy alebo obsahu, resp. chýbajúcich častí, pričom súčasne vyzve objednávateľa na odstránenie väd a nedostatkov, resp. na doplnenie podkladov v určenej primeranej lehote. Bez ohľadu na vyššie uvedené v tomto odseku, zhotoviteľ nezodpovedá za obsahovú správnosť dodaných podkladov a údajov v nich uvedených.
7. V prípade, že objednávateľ neodstráni zistené vady alebo nedostatky, resp. nepredloží alebo nezabezpečí doplnenie podkladov ani v určenej primeranej lehote, vyhradzuje si zhotoviteľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy. Zhotoviteľ nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne objednávateľovi v dôsledku predloženia nevhodných alebo vadných podkladov, resp. v dôsledku nepredloženia chýbajúcich podkladov, ak na túto skutočnosť vopred upozornil objednávateľa.
8. Zhotoviteľ je oprávnený až do odstránenia väd alebo nedostatkov, resp. až do okamihu predloženia požadovaných alebo doplnenia chýbajúcich dokladov prerušiť vykonávanie diela alebo jeho časti. Termíny dohodnuté zmluvnými stranami sa tým predlžujú o čas potrebný na odstránenie väd alebo nedostatkov dodaných podkladov, resp. o čas potrebný na predloženie alebo doplnenie vyžiadaných podkladov.
9. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi porušením svojej povinnosti podľa tejto zmluvy, ak vznik škody zavinil, alebo ak škoda vznikla

zavineným zanedbaním náležitej odbornej starostlivosti na strane zhotoviteľa. Zhotoviteľ je povinný skúmať s odbornou starostlivosťou pokyny a podklady objednávateľa slúžiace na poskytnutie služieb podľa tejto zmluvy objednávateľovi do 7 (siedmich) dní odo dňa doručenia oznámenia objednávateľa zhotoviteľovi.

10. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy iba v prípadoch, ktoré ustanovuje táto zmluva alebo Obchodný zákonník v platnom znení.
12. Zmluvné strany sa dohodli, že na účely doručovania písomností podľa tejto zmluvy (oznámenia, faktúry a pod.) sa bude v ich vzájomných vzťahoch aplikovať fikcia doručenia (e-mail). Ak ktorákoľvek zmluvná strana (odosielateľ) preukáže, že písomnosť, ktorá je určená druhej zmluvnej strane (adresát) jej bola riadne odoslaná obvyklými prostriedkami komunikácie, a to na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, prípadne na inú adresu, ktorá bola druhej strane vopred riadne oznámená, považuje sa zásielka za doručенú po troch (3) dňoch od vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa o tom adresát nedozvedel.

Článok VI. Dôverné informácie

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú považovať informácie obsiahnuté v tejto zmluve, ako aj informácie, ktoré získajú pri vykonávaní diela podľa tejto zmluvy za dôverné informácie podľa § 271 Obchodného zákonníka. Dôverné informácie sa zmluvné strany zaväzujú chrániť pred zverejnením alebo prezradením tretej osobe a využívať ich len v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy.
2. Každá zmluvná strana môže označiť informácie, ktoré poskytne druhej zmluvnej strane ako dôverné, pričom druhá zmluvná strana je povinná ich chrániť ako dôverné informácie podľa ods. 1 tohto článku.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú neposkytnúť dôverné informácie podľa ods. 1 a 2 tohto článku tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu zmluvnej strany, ktorej sa takáto dôverná informácia priamo týka alebo ktorá takúto informáciu označila za dôvernú. Zmluvné strany sa dohodli, že porušením povinnosti chrániť dôvernosť informácií podľa tejto zmluvy nie je:
 - a) sprístupnenie informácií, ktoré majú povahu všeobecne známych informácií,
 - b) poskytovanie informácií osobám a orgánom verejnej správy, ktorých nárok na poskytnutie informácií jednoznačne vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov. O takejto požiadavke oprávnenej osoby je však zmluvná strana, ktorá bola o jej poskytnutie požiadaná povinná pokiaľ možno vopred informovať zmluvnú stranu, ktorej sa sprístupňovaná informácia týka,
 - c) poskytnutie informácií osobám, ktoré vystupujú ako poradcovia alebo konzultanti zhotoviteľa podľa čl. V. ods. 1 tejto zmluvy alebo osobám povereným čiastočným vykonaním diela podľa čl. V. ods. 6 tejto zmluvy,
 - d) sprístupnenie informácií v nevyhnutnej miere osobám oprávneným konať v mene alebo v zastúpení zmluvných strán, prostredníctvom ktorých, alebo s pomocou ktorých zmluvné strany plnia povinnosti podľa tejto zmluvy, avšak iba za predpokladu, že je zabezpečené splnenie povinnosti chrániť dôvernosť poskytnutých informácií v rozsahu a za podmienok podľa tejto zmluvy aj zo strany uvedených osôb. V prípade porušenia dôvernosti zo strany uvedených osôb, zodpovedá zmluvná strana, ktorá dôverné informácie uvedeným osobám poskytla rovnako ako keby povinnosť chrániť dôvernosť porušila sama.

Článok VII.
Zmeny a doplnenia zmluvy

Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomného, číselne označeného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami.

Článok VIII.
Záverečné ustanovenia

1. Objednávateľ poveruje zhotoviteľa spracúvaním osobných údajov, ktoré obdrží od objednávateľa v súlade s platnou právnou úpravou ochrany osobných predpisov (zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zákonov). Zhotoviteľ prehlasuje, že si je vedomý, že pri spracúvaní osobných údajov vystupuje ako sprostredkovateľ objednávateľa a pri spracúvaní osobných údajov bude dodržiavať všetky povinnosti podľa platnej právnej úpravy ochrany osobných údajov vzťahujúcej sa na sprostredkovateľa a v rozsahu, ktorý povaha veci pripúšťa na oprávnenú osobu.
2. Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla, zmeny štatutárnych orgánov oprávnených konať v mene spoločnosti a akékoľvek iné zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) originálnych exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jej jedno (1) podpísané vyhotovenie.
5. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
6. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy prečítali, súhlasia s ním, pričom táto zmluva je uzavretá na základe ich slobodnej, určitej a vážnej vôle na preukázanie čoho ju vlastnoručne podpisujú.

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

V Prešove, dňa 04.10.2016

V Ratkovej, dňa 19.10.2016

.....

.....

Príloha č. 1 **Odovzdávací a preberací protokol**

Zhotoviteľ týmto potvrdzuje, že od objednávateľa prevzal nasledovnú dokumentáciu v súlade s Čl. I. ods. 3 a 4 zmluvy o dielo na zhotovenie projektovej žiadosti :

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 6. |
| 2. | 7. |
| 3. | 8. |
| 4. | 9. |
| 5. | 10. |

V Prešove, dňa _____.____.2016

Za zhotoviteľa: *Meno a priezvisko:* _____

Funkcia: _____

Podpis: _____

Za objednávateľa: *Meno a priezvisko:* _____

Funkcia: _____

Podpis: _____